

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	028937
Intézmény neve:	Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	3630 Putnok, Gárdonyi Géza út 1.
Székhelyének megyéje:	Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve:	Horváth Ilona
Telefonszáma:	48/430-189
E-mail címe:	peczeli@peczeli.edu.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 25.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Kazincbarcikai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	3700 Kazincbarcika, Mátyás király út 2/A
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Markovicsné Demeter Edina
Telefonszáma:	+36 (48) 795-230
E-mail címe:	edina.demeter.markovicsne@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

#### 001 - Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (3630 Putnok, Gárdonyi Géza út 1.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

**002 - Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Bajcsy-Zsilinszky Úti Telephelye (3630 Putnok, Bajcsy-Zsilinszky út 28.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon

**003 - Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Serényfalvai Telephelye (3729 Serényfalva, Kossuth Lajos utca 74.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon

**4. Intézmény statisztikai adatai**

**Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben, felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	365	181	6	0	34	26	0	0	23	17,00	10	9
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	365	181	6	0	34	26	0	0	23	17,00	10	9
Alapfokú művészetoktatás	3	203	126	0	0	1	1	0	0	5	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat**  
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán						Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat						tárgyat	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				tanít						foglalkoztatott							munkaidőben foglalkoztatott			
Teljes munkaidős	0	17	17	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	35	0	0	0			
ebből nő	0	17	9	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	27	0	0	0			
Részidős														0						
ebből nő														0						
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0			
ebből nő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	17	17	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	38	0	0	0			
ebből nő (s02+s04+s06)	0	17	9	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	29	0	0	0			

**Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat**  
2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezet	Intézményvezet	Tagintézményvezet	Tagintézményvezet	Óvodai csop.	Osztálytanító	Szakszaktanító	Szakszaktanító	Oktató	Kollégiumi nevel	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+
--	----------------	----------------	-------------------	-------------------	--------------	---------------	----------------	----------------	--------	------------------	------------------	-----------	----------------------------	--------------	---------------------	-----------------	-------	--------------

	ő	ő-helyet	vezet ő, Intézmény - egység-vezető	vezet ő-helyet tes, Intézmény - egység-vezető-helyet	fogl.		st végző	okt. végző	őtanár				Logo pédus	egyéb		ógus			o02-...+o18)		
Pedagógus képesítés	Középfiskolai tanár	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
	Tanító	1	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	2	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók

### létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	3	2	2	5	5	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	2	2	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								

Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028937>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028937&th=001>

002 - Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Bajcsy-Zsilinszky Úti Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028937&th=002>

003 - Péczeli József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Serényfalvai Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028937&th=003>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (7) bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 22. § (1) (4) bekezdései alapján a Kazincbarcikai Tankerületi Központ az alábbiak szerint határozza meg az általános iskolai beiratkozás rendjét:

A 2024/2025. tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet 7. §-a alapján a 2025/2026. tanévre történő általános iskolai beiratkozásra az alábbi időpontokban kerül sor:

2025. április 10. (csütörtök) és 2025. április 11. (péntek).

A beiratkozás módjáról – ide értve az elektronikus (online) úton történő adatfelvételt – a tájékoztatót a helyben szokásos módon tesszük közzé.

2. A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A szülő köteles a tanköteles korba lépő gyermekét a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes, kötelező felvételt biztosító vagy a választott iskola első évfolyamára beíratni.

3. A szülő az első évfolyamra történő beiratkozáskor köteles bemutatni:

– a gyermek személyazonosításra alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

Amennyiben a választott iskola a gyermek felvételével kapcsolatban elutasító döntést hoz, a szülő a döntés ellen jogorvoslattal élhet. A szülő az Nkt. 37.§ (2)—(3) bekezdései alapján jogszabálysértésre vagy érdeksérelemre hivatkozással nyújthat be jogorvoslati kérelmet a döntés közzétételétől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül. Az eljárást megindító kérelmet a fenntartónak címezve az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

Amennyiben a szülő a választott iskola elutasító döntése ellen nem kíván jogorvoslattal élni, a döntés véglegessé válását követő öt napon belül köteles gyermekét beíratni a kötelező felvételt biztosító iskola első évfolyamára.

A kötelező felvételt biztosító általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az iskolába nem íratja be, továbbá az a szülő, aki nem biztosítja, hogy súlyos és halmozottan fogyatékos gyermeke a fejlődését biztosító nevelésben, nevelés-oktatásban vegyen részt, szabálysértést követ el.

4.A második-nyolcadik évfolyamba történő beiratkozásnál, felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- a szülő és a tanuló lakcímkártyáját;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

5.Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

6.Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.

7.Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

8.Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

9.A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

A 2024/2025. tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet 7. §-a alapján a 2025/2026. tanévre történő általános iskolai beiratkozásra az alábbi időpontokban kerül sor:

2025. április 10. (csütörtök) és 2023. április 11. (péntek).

A beiratkozás módjáról – ide értve az elektronikus (online) úton történő adatfelvételt – a tájékoztatást a helyben szokásos módon tesszük közzé.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

17 osztály

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ kiadott Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2013. (VII.5.) EMMI utasítás rendelkezik a KLIK Térítési- és Tandíjszámítási Szabályzatáról, amely alapfokú művészeti iskolákra vonatkozó díjszámítást is tartalmazza.

A térítési díj és a tandíj mértéke

4. § (1) Az alapfokú művészeti iskolában az R. 34. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke

a) a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap Zeneművészeti ág esetén:

- aa) 5%-a 4,5 és 5,0 közötti tanulmányi átlag,- 20989
- ab) 6%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,- 29385
- ac) 8%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,- 37781
- ad) 10%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,- 46177
- ae) 15%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,- 62968
- af) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén -83958

b) a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap képző- és iparművészeti ág esetén:

- 15%-a 4,5 és 5,0 közötti tanulmányi átlag, - 19940
- 16%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag, - 21269
- 17%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag, - 22599
- 18%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag, - 23928
- 19%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag, - 25267
- 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén- 26587

c) a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap Szín -és Bábművészeti ág esetén:

- 15%-a 4,5 és 5,0 közötti tanulmányi átlag,- 25187
- 16%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,- 26867
- 17%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,- 28546
- 18%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,- 30225
- 19%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,- 31904
- 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén- 33583

5. § (1) Az alapfokú művészeti iskolában az R. 36. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetekben tandíjat kell fizetni, amelynek mértéke

a) az R. 36. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott mértéket meghaladó számú tanórai foglalkozás esetén a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap

Képzőművészet:

- 15%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag, - 19940
- 20%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag, - 26587
- 25%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag, - 33233
- 30%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag, - 39880
- 35%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag, - 46527
- 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.- 53173

Zenetagozat

- 15%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag, - 62968
- 20%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag, - 71364
- 25%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag, - 79760
- 30%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag, - 83958
- 35%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag, - 125937
- 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.-167916

Szín -és Bábművészeti ág esetén:

- 15%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag, - 25187
- 20%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag, - 28546
- 25%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag, - 31904
- 30%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag, - 33583
- 35%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag, - 50375
- 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.- 67166

- A tanuló tanulmányi eredményének kiszámításánál az előző tanév főtárgy és a kötelező vagy kötelezően választható tárgy eredményét kell figyelembe venni.

- Az előképző képzésben részt vevő és az újonnan belépő tanulók az aa) kategória szerint fizetnek térítési díjat.

- Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi (látási, hallási), középsúlyos és enyhe értelmi fogyatékos, továbbá az autista, tartósan beteg tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel.

A jogosultságot az érvényes határozat bemutatásával kell igazolni.

- A térítési díjat félévenként kell befizetni.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

A fenntartó Kazincbarcikai Tankerületi Központ az iskola 2024/2025-ös tanítási évre készített Munkatervét ellenőrizte és jóváhagyta 2024. október .....-én.

antárgyfelosztás jóváhagyása megtörtént 2024. szeptember 8-án az általános iskolai és a művészeti szeptember 16-án.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 7 órától 18.00 óráig van nyitva. Az iskolában tartózkodó gyerekek felügyeletéről 7 órától 18.00 óráig gondoskodunk. A tanulóknak 7.30 óra és 7.45 óra között kell megérkezni.

Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje a következő:

1. óra - 08:00 - 08:45

2. óra - 09:00 - 09:45

3. óra - 10:00 - 10:45

4. óra - 10:55 - 11:40

5. óra - 11:55 - 12:35

6. óra - 12:40 - 13:25

7. óra - 13:40 - 14:25

Iskolaotthonos oktatásban a délutáni órák:

7. óra - 13:40 - 14:25

8. óra: 14.30-15.15-ig

Rövidített óra esetén:

1. óra - 08:00 - 08:40

2. óra - 08:50 - 09:30

3. óra - 09.40 - 10:20

4. óra - 10:30 - 11:10

5. óra - 11:20 - 12:00

6. óra - 12:05 - 13:45

7. óra - 12:50 - 13:30

A délutáni művészeti oktatás órái ettől eltérően lehetnek, a zeneoktatásban a 30, vagy 60 perces órák vannak.

A délutáni órák mindig igazodnak a tanulók délelőtti órarendjéhez.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Eseménynaptár 2024/2025. tanév

Augusztus: ☐

- Javítóvizsga aug 21

- Gólyatábor aug. 26-27-28.

- Tanévnyitó értekezlet aug. 30.

Szeptember

- Ünnepélyes tanévnyitó szept. 2.

- Tankönyvosztás szept. 2



- Tanszercsomag kiosztása szept. 2
- Szülői értekezletek szept. 2-10. - ofik
- Tűzriadó gyakorlás szept. 17. 8.05
- Útravaló program pályázatszept. 25.- inf. mkv, igazgató
- Tanévkezdő dokumentumok elkészítése szept. 16.
- Iskolarendőri program- szept. 22 - iskolarendőr
- Matalent 5. évf.
- Lázberci ÖKO és Művészeti tábor
- Magyar Diák Sport Nap
- A magyar népmese napja projekt nap

TÉR feladatai

Október □

- Zenei világnap (okt.1.)
- Őszi dekoráció aula- műv. mkv.
- Idősek világnapja - Vigyázó kezek Idősek Otthona- okt. 1. 14 óra -Színjátszó tagozat
- Pályaorientációs projektnap o
- Megemlékezés – okt. 6. osztálykeretben
- Zöld hét- Állatvédelmi témahét okt. 7-9.
- Tanítás nélküli munkanap okt. 11.
- Pályaorientációs szülői értekezlet
- DIFER mérés jelentés az 1. osztályokról□okt.21. - alsós ig.h
- Megemlékezés az 1956. október 23 forradalomról okt. 22. - történelem szakos tanár évfolyamonként
- Terror Háza múzeumlátogatás Budapest- tört. szakos tanár
- Őszi szünet okt. 28 – okt. 31.

November □

- Védőnői előadás□november 3. hete
- Szöveges értékelés készítése 1-2. évfolyamon értesítés kiosztása □
- Boldogságóra műhelymunka
- Fogadóóra nov. 28.
- Pályaválasztási szülői értekezlet
- Adventi készülődés
- Téli dekoráció

December□

- Szórakoztató. Sportos Mikulás- rendezvény (Mindenkinek piros ruha)december 6.
- Mikulás disco - DÖk - december 6.
- Szórakoztató. Sportos Mikulás- rendezvény (Mindenkinek piros ruha)
- Tollas Tibor Szavalóverseny dec. 9.
- Karácsonyi műsor dec. 20
- Szeretetposta
- Karácsonyi műsor a Vigyázó Kezek Idősek Otthonában
- Adventi készülődés
- Téli szünet dec. 23 – jan. 3.

Január □

Osztályozóvizsga

Félévzárás (dokumentumok)

A Magyar kultúra napja

Felolvasó és szavalóverseny  
Osztályozó értekezlet  
A félévi értesítők kiosztása  
Kónya István emlékére- Kisfestők rajzpályázat  
Szülői értekezlet  
Féléves tanszaki kiállítás - jan. 24.

## Február

Tanítás nélküli munkanap, Félévi nevelőtestületi értekezlet febr. 3.  
Biztonságos internet nap  
Farsang febr. 21  
Emléknap – febr. 26.  
Megemlékezés a diktatúrák áldozatairól

## Március ☐

- Gombavató  
PÉNZ7-Témahét  
Tavaszi dekoráció  
Dúdoló-szöszmötölő, Gergely járás  
Megemlékezés – márc. 15.  
Kistudósok tanulmányi versenye  
Regionális angol nyelvi vetélkedő  
Többet ésszel –felsős tanulm. verseny  
Népdaléneklési verseny  
Szépkiejtési verseny  
Erdők világnapja  
Tanulmányi verseny, szépkiejtési verseny eredményhirdetése Ünnepeyes iskolagyűlés  
A víz világnapja  
Országos mérések  
Digitális témahét  
Péczei Nap Boldogságóra szakmai Nap - márc. 27.  
Tanítás nélküli munkanap 50 éves az iskola 25 éves a művészeti oktatás Emlékműsor - márc. 28.

## Április ☐

Nyílt nap szülőknek  
Dúdoló-szöszmötölő iskolakóstolgotó ovisoknak  
Szülők tájékoztatása a beiratkozásról  
Fenntarthatósági témahét  
Zöld hét projekt  
Egészség hét  
Beiratkozás ápr. 10-11.  
A költészet napja –  
ápr. 11.  
A Föld napja (április 21.)  
Rajzpályázat  
Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja – ápr. 16.  
Tavaszi szünet  
Diákolimpiai versenyeken való részvétel

## Május ☐

-Anyák napja  
Madarak és fák napja május 9  
Fogadóóra  
NETFIT feltöltés befejezése  
Gyereknapi  
Fordított nap  
Osztálykirándulások

Június ☐

Pedagógusnap  
Összetartozás napja – jún. 4.  
Terror Háza - 8. évfolyam múzeumlátogatása  
Ünnepi kiállítás és koncert

Művészeti iskola kiállításának megnyitója és szintetizátor koncert  
Osztályozóvizsgák

Művészeti vizsgák  
Strandlátogatás a felső tagozatos tanulókkal  
Osztályozó értekezlet  
Bankett  
Tanévzárás (dokumentumok)  
Ballagás

Július-Augusztus ☐

Tanévzáró ünnepség  
Tanévzáró tantestületi értekezlet  
Vezetői ügyelet  
Táborok (pályázati lehetőség szerint)  
Kis-Gólya tábor  
Nyári felújítás, karbantartás

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Tanfelügyeleti ellenőrzések: 7 fő

- 2015.11.23. Teljesítmény: 100 %
- 2015.11.23. Teljesítmény: 100 %
- 2015.11.25. Teljesítmény: 100 %
- 2015.12.23. Teljesítmény: 100 %
- 2015.12.25. Teljesítmény: 100 %
- 2016.01.01. Teljesítmény: 100 %
- 2016.01.01. Teljesítmény: 100 %
- intézményvezetői ellenőrzés: 2018.11.09.
- intézményi ellenőrzés: 2018.11.29.

- vezetői tanfelügyelet 2023. 10. 10.
- intézményi tanfelügyelet (általános iskola: 2023. 11.09.
- intézményi tanfelügyelet (művészeti iskola: 2023. 12.15.)

#### Intézményi:

##### 1. Pedagógiai folyamatok

90,48%

##### Kiemelkedő:

1.1. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.7. Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.

kiemelkedő

##### Kiemelkedő tevékenységek

Erős, összetartó, támogató pedagógusi munka. Az intézmény dokumentációja korrekt, jól kidolgozott. A stratégiai és operatív dokumentumok tartalmilag összehangoltak; a tervezési dokumentumok (munkatervek, tanmenetek) visszatükrözik a pedagógiai program nevelési, illetve a helyi tanterv oktatási céljait.

A célok alapján kijelölt feladatokhoz határidők, felelősök és eredménymutatók tartoznak. A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

Az intézmény terveinek megvalósítása a pedagógusok, a szakmai munkaközösségek, a DÖK, a szülői közösségek bevonásával történik. Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése, melyet folytatni szeretnének a törvényi változást követően is.

#### Fejleszthető:

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

fejleszthető

##### Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi mérések eredményeinek a tanítási - tanulási folyamatban történő rögzített és nyomon követhető visszacsatolása fejleszthető.

Az óralátogatások rendje az intézményvezetés részéről legyen következetesebb, a nevelő-oktató munka színvonalának ellenőrzése céljából, vagyis az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer hatékonyabb, tervszerűbb működtetése fejleszthető az intézményi működésben.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

95,83%

##### Kiemelkedő:

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelkedő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

kiemelkedő

##### Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

##### Fejleszthető tevékenységek

Nem fogalmazódott meg fejlesztési célokat.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

74,36%

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

Fejleszthető tevékenység

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.  
fejleszthető

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.  
fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje javítandó, az alapszintet és minimumszintet elérők arányának javítása.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

93,75%

Kiemelkedő:

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

Kiemelkedő tevékenységek

A szervezeti kultúra belső szakmai működése példaértékű. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

Fejleszthető:

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi honlap naprakész információtartalma, az intézmény sokszínű pedagógiai munkáját bemutató, korszerű felület kialakítása fejleszthető.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

92,31%

Kiemelkedő

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása nagyon jól funkcionál és a dokumentumokban is le van szabályozva. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető a város életében is, TV-ben, városi rendezvények sikeres résztvevői. A külső szakmai és civil szervezetekkel való együttműködés, valamint a helyi közéletben való intézményi részvétel kiemelkedő.

Fejleszthető tevékenységek

Nem fogalmaztak meg fejlesztendő tevékenységet.

6. A pedagógiai működés feltételei

100%

Kiemelkedő:

6.1. Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

kiemelkedő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. A fejlesztések folyamatosak, mert az iskola vezetése támogatja az innovációt, kreatív gondolkodást, melyben a pedagógusok konstruktívan együttműködnek.

Az intézmény sokszínű hagyományokba nyúló rendezvénnyel is rendelkezik, és nyitott a település, a civil szervezetek, valamint a pályázati projektek által kínált programok megvalósítására a pedagógiai munka támogatása érdekében.

Az itt dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait és nyitottak új hagyományok teremtésére. A munkatársak döntés előkészítésbe való bevonása előrevetíti az oktató-nevelő munka tevékenységeinek a sikeres megvalósítását.

#### Fejleszthető tevékenységek

Nem jelöltek meg fejlesztendő tevékenységet.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

100%

Kiemelkedő:

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. A rövid és hosszú távú pedagógiai célok figyelembevételével tervez és működik az intézmény.

#### Fejleszthető tevékenységek

Nem fogalmaztak meg fejlesztendő tevékenységet.

#### Művészeti:

1. Pedagógiai folyamatok

84,82%

Kiemelkedő:

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.7. Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény a pedagógusokon keresztül napi kapcsolatot ápol a tanulókkal, a szülőkkel, a települési önkormányzattal. Különös figyelem és törődés a gyerekekkel és egymással.

#### Fejleszthető:

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

fejleszthető

#### Fejleszthető tevékenységek

A művészeti iskolára vonatkozó eredmények elkülönülten jelenjenek meg az intézményi dokumentumokban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

89,86%

Kiemelkedő:

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.3. A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

kiemelkedő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény közösségfejlesztő tevékenysége kiemelkedő. A pedagógusok együttműködése és együtt gondolkodása - a tanulóik számára is - példaértékű. Az intézmény nagy hangsúlyt fektet a szociokulturális és kompetenciaalapú hátrányainak leküzdésére.

Fejleszthető:

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

fejleszthető

#### Fejleszthető tevékenységek

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés gyakorlata jobban jelenjen meg a művészeti iskolai részegységénél.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

69,44%

Kiemelkedő:

3.2. A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény külső elismeréssel rendelkezik. Aktívan szerepet vállal a helyi kulturális életben. A pedagógusok igényes, hatékony, színvonalas munkát végeznek, ami a tanítványaik produktumában is megmutatkozik.

Fejleszthető:

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

fejleszthető

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

fejleszthető

#### Fejleszthető tevékenységek

A belső és külső mérési eredmények felhasználása az intézményi önértékelés eljárásában a művészetoktatás területén. Főállású, megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógusok alkalmazása a közeli jövőben.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

91,67%

Kiemelkedő:

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai munka értékelése, az eredmények ismertetése és elismerése munkatársi értekezleten, (félévi- és tanévzáró).

Fejleszthető:

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

fejleszthető

#### Fejleszthető tevékenységek

Óralátogatások (azok dokumentálása a KRÉTA rendszerben). Az Alapfokú Művészeti Iskolára vonatkozó belső továbbképzések bővítése.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

87,18%

Kiemelkedő:

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

A hagyományápolás megjelenése intézményi és települési szinten, az intézmény beágyazottsága az helyi kulturális közéletbe, személyesség és partnerség a szülőkkel példaértékű. (elkötelezett és támogató szülők).

Fejleszthető:

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

fejleszthető

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

fejleszthető

#### Fejleszthető tevékenység:

Pedagógusok és tanulók részvételének támogatása olyan projekteken, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés

szemléletmódját. A partneri körök bővítését, a lehetőségek kiaknázását javasoljuk.

6. A pedagógiai működés feltételei

83,33

Kiemelkedő:

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetője naprakész információkkal rendelkezik az intézményi erőforrások állapotáról, takarékos felhasználásra törekednek. A vezetők magas szintű szakértelemmel irányítják a pedagógiai munkát, amely magában foglalja az ellenőrzési feladatokat is. Kiemelkedő hagyományörzés, hagyományápolás jellemzi az intézményt.

Fejleszthető:

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

Folyamatosan keresni kell az eszközpark fejlesztésének lehetőségeit (pályázati források, támogatók, szponzorok stb.) , ehhez intézkedési terv elkészítése szükséges. Törekedni kell a megfelelő végzettségű főállású pedagógusok alkalmazására.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

87,5%

Kiemelkedő:

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az iskola működését szabályzó összes dokumentum nyilvános az intézmény dolgozói számára. Olyan intézményt működtetnek, amely a helyi igényeket figyelembe véve, a külső partnerekkel együttműködve testiekben és lelkiekben egészséges személyiség megalapozását végzi.

Fejleszthető:

7.1. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása hatékonyabban jelenjen meg a művészetoktatás területére is.

Vezetői:

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása  
Kiemelkedő területA helyi tanterv és a tanmenetek összhangjának megvalósulása, a tantervi követelmények teljesítésének biztosítása

Fejlesztési feladatA fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területA jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamata

Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása

Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása

Fejlesztési feladatAz intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területA változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás

Fejlesztési feladatAz intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területA munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.



Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében

A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása

Fejlesztési feladatNem fogalmazódott meg.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Kiemelkedő területErősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése

Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség

Fejlesztési feladatA vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése

Minősítések: 22 fő

- 2015.10.06. Teljesítmény: 98 %
- 2015. Teljesítmény: 100 %
- 2016.02.10. Teljesítmény: 100 %
- 2016.02.10. Teljesítmény: 100 %
- 2016.02.25. Teljesítmény: 97 %
- 2016.03.10. Teljesítmény: 96 %
- 2016.03.10. Teljesítmény:98 %
- 2016.05.30. Teljesítmény: 95 %
- 2016.06.06. Teljesítmény: 91 %
- 2017.02.10. Teljesítmény: 97 %
- 2017.02.23. Teljesítmény: 96 %
- 2017.03.02. Teljesítmény: 97%
- 2017.06.20. Teljesítmény: 99 %
- 2017.07.10. Teljesítmény: 99 % Mesterpedagógus
- 2017.11.08. Teljesítmény: 92 %
- 2018.02.22. Teljesítmény: 96 %
- 2018.03.05. Teljesítmény: 84 %
- 2018.03.22. Teljesítmény: 94 %
- 2019.03.04. Teljesítmény: 92 %
- 2019.03.13. Teljesítmény: 94 %
- 2019.04.15. Teljesítmény: 100 %
- 2019.04.22. Teljesítmény: 100 %
- 2019.05.10. Teljesítmény: 67 %
- 2019.11.06. Teljesítmény: 92% Ped.II
- 2019.11.27. Teljesítmény: 92 % Ped.II
- 2020.03.18.Teljesítmény: 97% Ped.II
- 2020.03.25. Teljesítmény: 99 % Ped.II
- 2021.05. 06. Teljesítmény: 95% Ped.I
- 2021.10.07. Teljesítmény: 97% Ped.II
- 2021.11.18. Teljesítmény:94 % Mesterpedagógus
- 2022. 02.17. Teljesítmény: 94% Mesterpedagógus
- 2022. 02. 24. Teljestmény: 99 % Ped. II.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

### Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028937>

### A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

A 2021/2022-es tanév II. félévében a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma: 32 fő

A 2021/2022-es tanév végén évisméltésre bukott tanulók száma: 32 fő, ebből 17 tanuló az első évfolyamon szülő kérésére ismételt.

A 2022/2023-as tanév II. félévében a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma: 31 fő

A 2022/2023-as tanév végén, javítóvizsgát tett: 29 fő, évisméltésre bukott tanulók száma: 18 fő, ebből 0 fő tanuló az első évfolyamon szülő kérésére ismételt.

2023/2024-es tanévben a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma: 12 fő

A 2023/2024-es tanév végén, javítóvizsgát tett: 22 fő, évisméltésre bukott tanulók száma: 15 fő, ebből 6 fő tanuló az első évfolyamon szülő kérésére ismételt.

### Középiszkolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

[https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=028937](https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=028937)

### A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevéltésének lehetősége:

- művészetis oktatás - zeneművészetis ág ( szintetizátor, )

- képzőművészet (grafika és festészet alapjai, vizuális alapozó gyakorlat, vizuális alkotó gyakorlat)

- szín és bábművészetis ág (dráma és színjáték, mozgás és tánc)

- szabadon választott tantárgyak: angol=69 Informatika= 95 Összesen164 fő

- cigány kulturális tevékenység, magyar nyelvben folyó roma nemzetiségi oktatás - Azoknak a tanulóknak, akiknek szülei a beiratkozás alkalmával roma származásúnak vallják magukat 88 fő

- felzárkóztató oktatás - Azoknak a tanulóknak, akik egy, vagy több tárgyból gyengébben teljesítenek, illetve hiányzás miatt kell pótolni a tananyagot. illetve azoknak a felsős tanulóknak, akik elégtelen osztályzatot kaptak a tanév végén, - 3.0 átlagot nem érték el, - illetve akik segítséget kérnek a tanulásban, huzamosabb ideig hiányoztak. 242 fő

- fejlesztő foglalkozás - gyógypedagógus (EGYMI) foglalkozik az SNI-s tanulókkal (2024/2025-ös tanévben ) 6 fő

Fejlesztőpedagógus (Pedag. Szakszolg.) látja el a BTMN-es tanulóknak a prevencióját a fejlesztést: 8 fő 8. osztályos tanuló várhatóan a szakszolgálat pedagógus látja el, de eddig még nem volt nekik fejlesztése (BTMN-es tanuló) Iskolánkban óraadóként gyógypedagógus látja el (2024/2025-ös tanévben) fejlesztését: 31 fő (28 fő BTMN + 3 SNI gyanús tanuló)

- napközi - alsós tanulóknak részére 82 fő 5 csoport

### A héttégtis házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Hétköznap a tanulók 15.30 óráig a napköziben, 16.00-ig iskolaotthonos oktatásban, felzárkóztató foglalkozásokon kell a házi feladatokat elkészíteni.

Kikérő, vagy valamilyen délutáni foglalkozás esetén, amikor a tanuló nem tudja elkészíteni a feladatot, abban az esetben a szülő/gondviselő gondoskodik a házi feladat elkészítéséről.

Hétfvégén sem adható több házi feladat, mint a hét többi napján.

Csak olyan házi feladat adható, amelynek előkészítése a tanórán már megtörtént.

A tanulókat motiváló, szorgalmi házi feladat a pedagógus szándékától, pedagógiai céljától függően, tetszőlegesen adható.

Az iskolai írásbeli beszámoltatás szabályai:

Témazáró dolgozatot – a tantárgyat tanító kollégáknak – öt munkanappal előre be kell jelenteni, a témakört előre meg kell határozni. A dolgozatokat a lehető legrövidebb időn belül (maximum két héten belül) ki kell javítani, majd az értékeléssel együtt a tanulónak átadni.

Az iskolai dolgozatok érdemjegyeről a szülőt a KRÉTA naplóban tájékoztatni kell.

A szülő joga, hogy a fogadóórán, szülői értekezleten gyermeke dolgozatait megtekinthesse.

Az írásbeli beszámoltatásnál alkalmazzuk:

- a kézírásos,
- a rajzzal készülő
- leíró
- teszt jellegű
- számítógépen szerkesztett számonkérési formákat.

A külön feladat formái:

- beszámoló készítése az adott témakörben,
- gyűjtőmunka,
- egyénre szabott fejlesztő feladat.
- projektmunka

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A tanulmányok alatti vizsgák ideje, lebonyolítása, valamint a vizsgákra való jelentkezés módja és határideje a mindenkor hatályos jogszabályoknak (tanév rendje) megfelelően a kijelölt időpontban történik.

2024-2025. tanévben

I. félévben: 2025. január január 13-16.

II. félévben: 2025.június 16-17-18.

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

1. Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetők le:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.

2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
  - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

és ezt igazolja.

4. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei

- osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal.

- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

7. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak.

Évfolyamonkénti követelmény ezen a felületen található: <https://www.peczeli.edu.hu/minimum/>

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1.a 24

1.b 21

2.a 25

2.b 21

3.a 26

3.b 18

3.c 15

4.a 24

4.b 20

5.a 29

5.b 24

6.a 23

6.b 18

7.a 22

7.b 19

8.a 18

8.b 15

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

### **7. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok száma:**

2006/2007. tanév - első minősítés éve

zenetagozat:

zongora, szintetizátor, furulya, gitár

szolfézs - előképző 2 csoport

képzőművészet:

előképző/1 : 3 csoport

előképző/2 : 2 csoport

alapfok/1 : 3 csoport

alapfok/2 : 1 csoport

alapfok/3 : 1 csoport

alapfok/4 : 2 csoport  
alapfok/5 : 1 csoport  
alapfok/6 : 1 csoport

2017/2018. tanév

zenetagozat:

zongora, szintetizátor, furulya  
szolfézs - előképző 2 csoport

képzőművészet:

előképző/1 : 4 csoport  
előképző/2 : 3 csoport  
alapfok/1 : 3 csoport  
alapfok/2 : 3 csoport  
alapfok/3 : 2 csoport  
alapfok/4 : 1 csoport  
alapfok/5 : 1 csoport  
alapfok/6: 1 csoport

színháték:

alapfok/1 : 1 csoport

2018/2019. tanév

zenetagozat:

- zongora: 5 fő  
- szintetizátor: 18 fő  
- furulya: 8 fő  
- gitár: 4 fő  
- szolfézs: előképző- 1 csoport  
alapfok- 3 csoport

képzőművészet:

- előképző/1: 6 csoport  
- előképző/2: 5 csoport  
- alapfok/1: 5 csoport  
- alapfok/2: 5 csoport  
- alapfok/3: 1 csoport  
- alapfok/4: 1 csoport  
- alapfok/5: 1 csoport  
- alapfok/6: 1 csoport

szín és bábművészet:

- alapfok/1: 1 csoport  
- alapfok/2: 1 csoport  
- alapfok/3: 1 csoport

2019/2020. tanév

zenetagozat:

- zongora: 5 fő  
- szintetizátor: 19 fő

- furulya: 8 fő
- gitár: 4 fő
- szolfézs: 12 fő

képzőművészet:

- előképző: 37 fő
- előképző: 14 fő
- alapfok 1: 37 fő
- alapfok 2: 28 fő
- alapfok 3: 11 fő
- alapfok 4: 1 fő
- alapfok 5: 4 fő
- alapfok 6: 5 fő

szín és bábművészet:

- alapfok 1: 9 fő
- alapfok 2: 2 fő
- alapfok 3: 5 fő

2020/2021. tanév

zenetagozat:

- zongora: 5 fő
- szintetizátor: 19 fő
- furulya: 8 fő
- gitár: 6 fő
- szolfézs: 10 fő

képzőművészet:

- előképző: 32 fő
- előképző: 21 fő
- alapfok 1: 30 fő
- alapfok 2: 27 fő
- alapfok 3: 15 fő
- alapfok 4: 13 fő
- alapfok 5: 0 fő
- alapfok 6: 3 fő

szín és bábművészet:

- alapfok 1: 6 fő
- alapfok 2: 5 fő
- alapfok 4: 1 fő

2021/2022. tanév

zenetagozat:

- zongora: 14 fő
- szintetizátor: 12 fő
- furulya: 8 fő
- gitár: 9 fő
- szolfézs: 12 fő

szín és bábművészet:

- alapfok 1: 5 fő
- alapfok 2: 3 fő
- alapfok 3: 1 fő

képzőművészet: telephelyekkel együtt

- előképző: 41 fő
- előképző: 19 fő
- alapfok 1: 47 fő
- alapfok 2: 17 fő
- alapfok 3: 10 fő
- alapfok 4: 13 fő
- alapfok 5: 6 fő
- alapfok 6: 0 fő

2022/2023- as év

zene tagozat: 55 fő

- szolfézs: 14 fő
- gitár 8 fő
- furulya: 8 fő
- szintetizátor 15 fő
- zongora 10 fő

képzőművészet:165 fő

(telephelyekkel együtt)

- EK/1: 30 fő
- EK/2: 20 fő
- AF/1: 54 fő
- AF/2: 32 fő
- AF/3: 11 fő
- AF/4: 7 fő
- AF/5: 8 fő
- AF/6: 3 fő

szín- és bábművészet: 12 fő

- AF/1: 6 fő
- AF/2: 3 fő
- AF/3: 2 fő
- AF/4: 1 fő

2024/2025- ös év:

zene tagozat: 22 fő

- szolfézs: 2 fő
- szintetizátor: 20 fő

képzőművészet: 154 fő

2 telephellyel együtt

- EK/1: 32 fő
- EK/2: 18 fő
- AF/1: 53 fő
- AF/2: 18 fő
- AF/3: 10 fő

-AF/4: 8 fő

-AF/5: 2 fő

-AF/6: 1 fő

szín- és bábművészet: 14 fő

-AF/1: 11 fő

-AF/2: 1 fő

-AF/5: 1 fő

-AF/6: 1 fő

**Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:**

- 1.) I. Országos Elektroakusztikus-zenei verseny - Különdíj 2009.
- 2.) II. Országos Elektroakusztikus-zenei verseny - I. helyezés 2012.
- 3.) Országos Média verseny - II. helyezés 2015.
- 4.) Lássuk a folytatást c. országos vizuális verseny III. helyezés 2021. tavasz
- 5.)Nemzetközi: 16 fő

**A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:**

- 1.) Regionális film verseny - különdíj 2007.
- 2.) Furulya verseny - 6. helyezés 2009.
- 3.) Megyei opera verseny - 1. helyezés 2012.
- 4.) Kazincbarcika Ki Mit Tud - 1 fő I. helyezés, 2 fő II. helyezés 2009-2010.
- 5.) Kazincbarcika Ki Mit Tud - kiváló minősítés 2011.
- 6.) Népdal éneklési verseny (Miskolc): 2. helyezés
- 7.) Kazincbarcika Ki Mit Tud - I. helyezés, II. helyezés 2012.
- 8.) Népdal éneklési verseny (Szlovákia) - II. helyezés 2015.
- 9.) "Amerika Nap" megyei rajzverseny III. helyezés 2017.
- 10.) BMH Nonprofit Kft rajzpályázat I és II. helyezés 2021.
- 11.) Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Értékkörzők vármegyei döntő- II. helyezés- 2023. április 25.
12. Népdaléneklési verseny (térsegi) - Ózd I. hely - továbbjutás a megyei versenyre
- 13.) B-A-Z- Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolc - Én és a természetrajzverseny-2023. október - több I és II. hely, különdíj
- 14.) Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Értékkörzők vármegyei döntő- VI. helyezés- 2024. április

**Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:**

- 1.) Gólyatábor
- 2.) Fellépés, vendégszereplés (városi rendezvényeken, öregek otthonában)
- 3.) Jótékonyági est
- 4.) Mikulás
- 5.) Névadónkra megemlékezés, koszorúzás
- 6.) Karácsonyi műsor
- 7.) Boldog iskola nap
- 8.) Farsang (művészetis növendékek fellépése)
- 9.) Elektroakusztikus zenei koncert (szintetizátor, keyboard)
- 10.) Dúdoló-szöszmötölő (óvodásoknak)
- 11.) Időszakos kiállítás



- 12.) Iskolánk dekorálása alkalomhoz illően
- 13.) Péczeli hét (kiállítás, zene, boldogságprogram)
- 14.) Rajzpályázatok
- 15.) Ballagás
- 16.) Évzáró

#### **A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:**

- 1.) Jótékonyági est: pedagógusok fellépése
- 2.) Idősek világnapja -műsor összeállítása - színjátszó tagozat
- 3.) Városi rendezvények műsorai - Krumplifesztivál, Szüreti felvonulás)
- 4.) Nemzeti ünnepeken való fellépések - október 23.
- 5.) Művésztanáraink kiállítása, hangversenye
- 5.) Gergely járás az óvodában
- 7.) A város közterein Kónya István szobrai
- 8.) Megjelenés a Putnoki Városi Televízió műsoraiban, Gömöri Hírmondó c. havilapban
- 9.) Gömöri Múzeum megnyitóján
- 10.) Művészeti foglalkozások tartása az óvodában
- 11.) Magyar Kultúra Napja
- 12.) Bányásznapi
- 13.) Összetartozás napja

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

## **8. Működését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028937-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028937-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-028937-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-028937-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-028937-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-028937-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. október 25.**